



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

« 08 » мая 2018 года

№ 1224

Об утверждении форм бланков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена на территории Белгородской области в 2018 году

В соответствии с приказами Минобрнауки России от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26 декабря 2013 года №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», руководствуясь методическими рекомендациями по автоматизированной процедуре проведения государственного выпускного экзамена в 2018 году, направленными письмом Рособрнадзора от 27 декабря 2017 года №10-370, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена на территории Белгородской области в 2018 году **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Формы бланков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена на территории Белгородской области в 2018 году и их описание (приложения 1, 2).

1.2. Правила заполнения бланков участников государственного выпускного экзамена при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) на территории Белгородской области в 2018 году (приложение 3).

2. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, образовательных организаций:

2.1. Довести до сведения участников государственного выпускного экзамена, а также их родителей (законных представителей), лиц, участвующих в организации и проведении государственного выпускного экзамена в 2018 году, настоящий приказ.

2.2. Разместить настоящий приказ на официальных сайтах органов управления образованием, образовательных организаций в течение одного рабочего дня со дня его получения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования Белгородской области М.Л.Назаренко.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области - начальник
департамента образования
Белгородской области**

Н.Полуянова

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2018

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Код пункта проведения ГЭЭ	Номер аудитории	Дата проведения ГЭЭ (дд-мм-гг)
00	00000000	000	0000	0000	00-00-08
Код предмета	Название предмета	Номер варианта	Код работы		
00	000000000000	000			

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А В В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L _

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия		
Имя		
Отчество (при наличии)		
Документ	Серия	Номер
	0000000000	000000000000

ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ СЛЕДУЕТ:

- ☒ Убедиться в том, что КОД РАБОТЫ в БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ совпадает.
- ☒ В случае несовпадения КОДА РАБОТЫ следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой комплект бланков.
- ☒ Заполните поле НОМЕР ВАРИАНТА на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ.
- ☒ Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ОТВЕТОВ.

С порядком проведения государственной итоговой аттестации
ознакомлен(-а).
Совпадение кода работы на бланке регистрации и
бланке ответов подтверждаю.

Подпись участника ГЭЭ строго внутри обложки

Резерв - 1	00000000	Резерв - 2	00000000	Резерв - 3	00000000
------------	----------	------------	----------	------------	----------

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с
нарушением порядка
проведения ГИА

☐

Не закончил экзамен по
уважительной причине

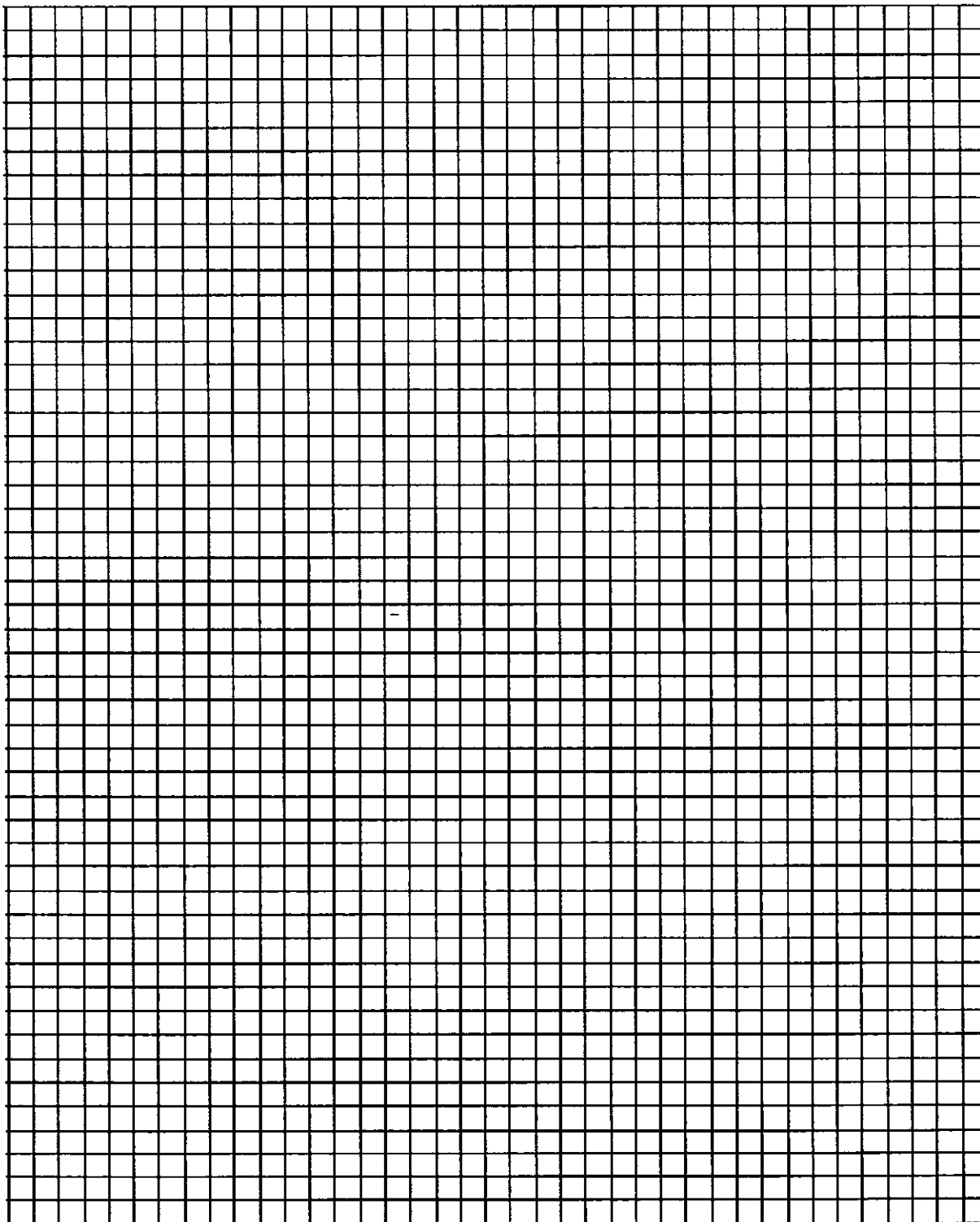
☐

Подпись ответственного организатора
строго внутри обложки

**Бланк ответов участника государственного выпускного экзамена при
проведении государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования на
территории Белгородской области в 2018 году**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2018					
БЛАНК ОТВЕТОВ					
Код региона	Код предмета	Название предмета	Лист №	Номер варианта	Резерв - 4
Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" и "Номер варианта" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ. Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.				Код работы	
ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплексе.					
При недостатке места для записи используйте обратную сторону бланка ответов					

**Оборотная сторона бланка ответов участника государственного
выпускного экзамена при проведении государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования на территории Белгородской области в 2018 году**



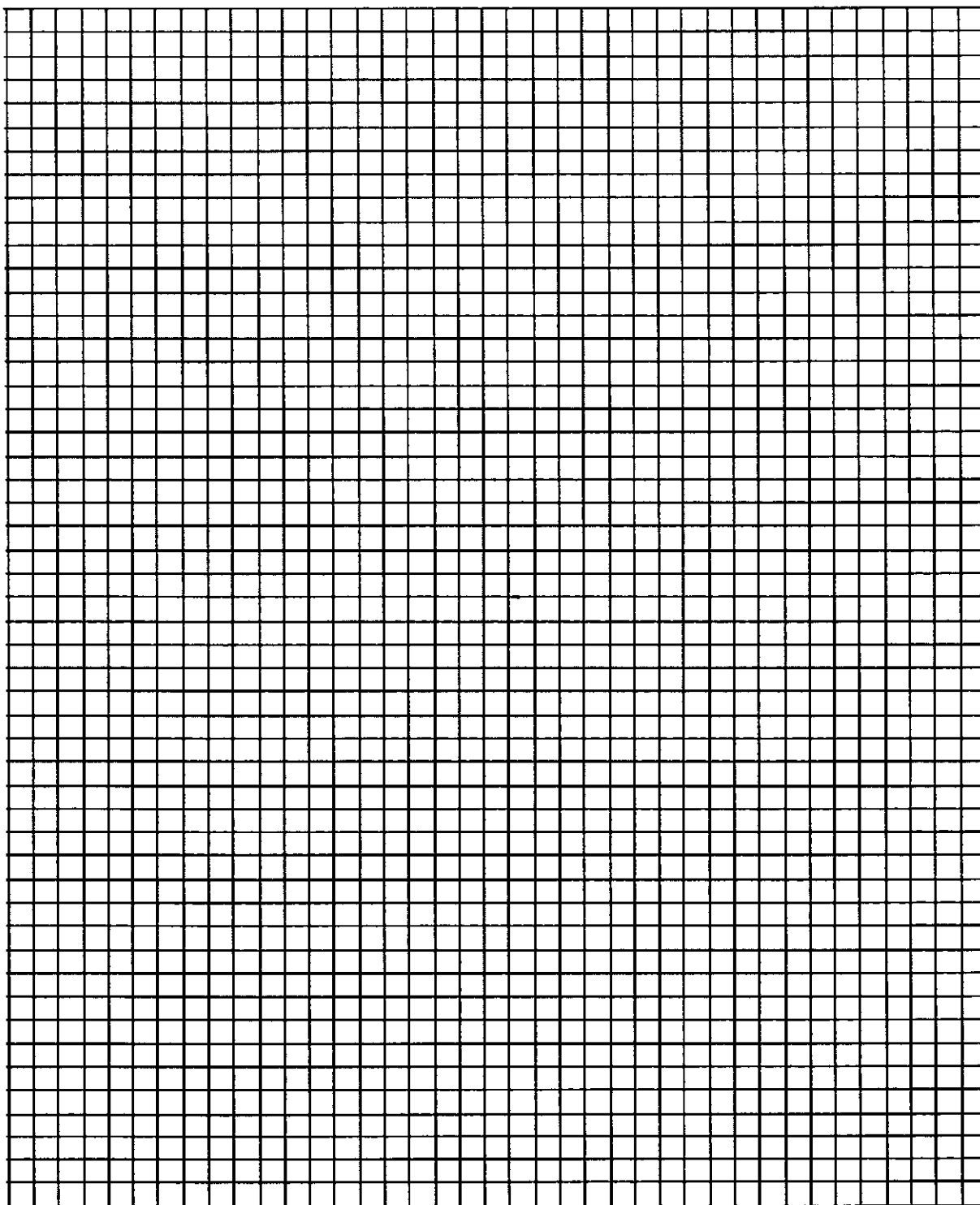
При недостатке места для записи попросите дополнительный бланк ответов

Дополнительный бланк ответов участника государственного выпускного экзамена при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2018 году

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2018					
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ					
Код региона	Код предмета	Название предмета	Лист №	Номер варианта	Резерв - 5
Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета", "Номер варианта" и "Код работы" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.				Код работы 	
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.					
ВНИМАНИЕ! Данный бланк использовать только после заполнения основного бланка ответов.					
<!-- Grid pattern -->					

При недостатке места для записи используйте обратную сторону бланка

**Оборотная сторона дополнительного бланка ответов участника
государственного выпускного экзамена при проведении государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования на территории Белгородской области
в 2018 году**



При недостатке места для записи попросить дополнительный бланк ответов

Приложение 2
к приказу департамента образования
Белгородской области
от « 08 » сентября 2018 г. № 1224

**Описание бланков участника государственного выпускного экзамена при
проведении государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования на территории
Белгородской области в 2018 году**

**1. Бланк регистрации участника государственного выпускного
экзамена**

Формат бланка регистрации – А4.

Бланк регистрации состоит из трех частей – верхней, средней и нижней.

В верхней части бланка регистрации расположены:

- вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение;
- поля для рукописного занесения информации участником государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ);
- строка с образцами написания символов;
- код работы (формируется автоматически).

В средней части бланка регистрации расположены поля для записи сведений об участнике ГВЭ.

Поля верхней и средней частей бланка регистрации заполняются участником ГВЭ самостоятельно.

В средней части бланка регистрации также расположены: поля для служебного использования (поля «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3»), краткая инструкция по заполнению бланков и поле для подписи участника ГВЭ.

В нижней части бланка регистрации расположены поля, заполняемые ответственным организатором в аудитории пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ) в случаях, если участник ГВЭ удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА или не закончил экзамен по уважительной причине, а также поле для подписи ответственного организатора.

2. Бланк ответов участника государственного выпускного экзамена

Формат бланка ответов – А4 (двухсторонний).

Бланк ответов предназначен для записи ответов участником ГВЭ на все задания экзаменационной работы.

В верхней части бланка ответов расположены:

- вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение;
- поля для рукописного занесения информации участником ГВЭ;
- код работы (формируется автоматически);
- поле для служебного использования («Резерв-4»).

В нижней части бланка ответов, а также на обратной стороне бланка расположено поле, для записи ответов на все задания экзаменационной работы, и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку».

Приложение 3
к приказу департамента образования
Белгородской области
от « 08 » мая 2018 г. № 1224

Правила заполнения бланков участников государственного выпускного экзамена при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2018 году

1. Общая часть

Участники ГВЭ выполняют экзаменационную работу на черно-белых бланках: бланке регистрации и бланке ответов.

При заполнении бланков ГВЭ необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

При недостатке места для записи ответов на задания на бланке ответов (включая обратную сторону бланка) организатор в аудитории по просьбе участника выдает дополнительный бланк ответов.

Все бланки ГВЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

Участник должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации, бланка ответов, дополнительного бланка ответов, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника ГВЭ).

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ.

На бланке ответов, а также на дополнительном бланке ответов не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ГВЭ.

Категорически запрещается:

- делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

- использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

2. Указания по заполнению полей верхней части бланка регистрации

По указанию ответственного организатора в аудитории участники ГВЭ приступают к заполнению верхней части бланки регистрации (рис. 1). Участником ГВЭ заполняются все поля верхней части бланка регистрации (таблица 1). Поле «Код работы» заполняется автоматически.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2018					
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ					
Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер буквы	Код пункта проведения ГЭЭ	Номер аудитории	Дата проведения ГЭЭ (ДД-ММ-ГГ)
□□	□□□□□□	□□□	□□□□	□□□□	□□-□□-18
Код предмета	Название предмета		Номер варианта	Код работы	
□□	□□□□□□□□		□□□	□□□□□□□□	

Заполнить гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V X Y Z Ч Ц Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

Рис. 1. Верхняя часть бланка регистрации

Поля, заполняемые участником ГВЭ по указанию организатора в аудитории	Указания по заполнению
Код региона	Указывается код субъекта Российской Федерации в соответствии с кодировкой федерального справочника субъектов Российской Федерации
Код образовательной организации	Указывается код образовательной организации, в котором обучается участник ГВЭ
Класс: номер, буква	Указывается информация о классе, в котором обучается участник ГВЭ (обучающимися СПО не заполняется)
Код пункта проведения ГВЭ	Указывается в соответствии с кодировкой ППЭ, принятой в субъекте Российской Федерации
Номер аудитории	Указывается номер аудитории, в которой проходит ГВЭ
Дата проведения ГВЭ	Указывается дата проведения ГВЭ
Код предмета	Указывается код предмета в соответствии с принятой кодировкой (см. Таблицу 2)
Название предмета	Указывается название предмета по, которому проводится ГВЭ (возможно в сокращении)
Номер варианта	Указывается номер варианта, указанный в КИМ

Таблица 1. Указание по заполнению полей верхней части бланка регистрации

Название предмета	Код предмета
Русский язык	51
Математика базовая	52
Физика	53
Химия	54
Информатика и ИКТ	55
Биология	56
История	57
География	58
Английский язык	59
Немецкий язык	60
Французский язык	61
Обществознание	62
Испанский язык	63
Литература	68

Таблица 2. Название и код предметов

3. Указания по заполнению полей средней части бланка регистрации

Поля средней части бланка регистрации «Сведения об участнике государственного выпускного экзамена» (рис. 2) заполняются участником ГВЭ самостоятельно (таблица 3).

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ	Серия Номер

Рис. 2. Сведения об участнике государственного выпускного экзамена

Поля, самостоятельно заполняемые участником ГВЭ	Указания по заполнению
Фамилия	Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ГВЭ
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ	Документ, удостоверяющий личность
Серия	В поле записываются арабские цифры серии без пробелов. <i>Например: 4600</i>
Номер	Записываются арабские цифры номера без пробелов. <i>Например: 918762</i>

Таблица 3. Указания по заполнению полей «Сведения об участнике государственного выпускного экзамена»

В средней части бланка регистрации расположена краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ (рис. 3) и поле для подписи участника ГВЭ.

ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ СЛЕДУЕТ:	
☒	Убедиться в том, что КОД РАБОТЫ в БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ совпадает.
☒	В случае несовпадения КОДА РАБОТЫ следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой комплект бланков.
☒	Заполните поле НОМЕР ВАРИАНТА на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ.
☒	Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ОТВЕТОВ.

С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(-а). Совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов подтверждаю.	Подпись участника ГВЭ строго внутри окошка
---	---

Рис. 3. Краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-2» не заполняются.

Резерв - 1	Резерв - 2	Резерв - 3
 	 	

Рис. 4 Поля для служебного использования

4. Указания по заполнению полей нижней части бланка регистрации

В нижней части бланка регистрации расположена область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ГВЭ с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА, а также о том, что участник не закончил экзамен по уважительной причине.

Заполнение полей (рис. 5) организатором в аудитории обязательно, если участник ГВЭ удален с экзамена в связи с нарушением установленного порядка проведения ГИА или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью организатора в специально отведенном для этого поле бланка регистрации, и вносится соответствующая запись в форме ППЭ-05-02-ГВЭ «Протокол проведения ГВЭ в аудитории». В случае удаления участника ГВЭ в штате ППЭ в зоне видимости камер видеонаблюдения заполняется форма ППЭ-21 «Акт об удалении участника ГИА».

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:		
Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА <input style="float: right; margin-left: 10px;" type="checkbox"/>	Не закончил экзамен по уважительной причине <input style="float: right; margin-left: 10px;" type="checkbox"/>	Подпись ответственного организатора строго внутри окошка

Рис. 5. Область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ГВЭ

После окончания заполнения бланка регистрации и выполнения всех пунктов краткой инструкции по работе с бланками ГВЭ («При заполнении следует...») участник ГВЭ ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле.

В случае если участник ГВЭ отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись.

5. Заполнение бланка ответов

Бланк ответов предназначен для записи ответов на задания КИМ.

Поля верхней части бланка ответов заполняются участником ГВЭ самостоятельно по указанию организатора в аудитории.

Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов («Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Номер варианта») должна соответствовать информации, внесенной в бланк регистрации.

Поле «Резерв-4» не заполняется.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов участник ГВЭ должен продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав в нижней части области ответов лицевой стороны бланка запись «смотри на обороте». Для удобства все страницы бланка ответов пронумерованы и разлинованы пунктирными линиями «в клеточку».

Если бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

При недостатке места для записи ответов на задания на бланке ответов (включая обратную сторону бланка) организатор в аудитории по просьбе участника выдает ему дополнительный бланк ответов.

В случае заполнения дополнительного бланка ответов при незаполненном основном бланке ответов, ответы, внесенные в дополнительный бланк ответов, оцениваться не будут.

6. Заполнение дополнительного бланка ответов

Дополнительный бланк ответов выдается организатором в аудитории по просьбе участника ГВЭ в случае нехватки места для записи ответов на бланке ответов (включая его оборотную сторону).

Дополнительные бланки ответов при проведении устного экзамена могут при необходимости использоваться в случае осуществления аудиозаписи устных ответов участника ГВЭ с одновременным протоколированием его устных ответов.

В верхней части дополнительного бланка ответов расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта», «Код работы», а также поля «Лист №», «Резерв-5».

Поля верхней части дополнительного бланка ответов заполняются участником ГВЭ самостоятельно по указанию организатора в аудитории.

Информация для заполнения полей верхней части дополнительного бланка ответов («Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Номер варианта» и «Код работы») должна полностью соответствовать информации бланка регистрации.

Поле «Код работы» заполняется организатором в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов, если участнику ГВЭ не хватило места на ранее выданных бланках ответов. В этом случае в поле «Код работы» на дополнительном бланке ответов организатор в аудитории переносит «Код работы» из основного бланка ответов.

В поле «Лист №» организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов вносит порядковый номер листа работы участника ГВЭ (при этом листом № 1 является основной бланк ответов, который участник ГВЭ получил в составе индивидуального комплекта).

Поле «Резерв-5» не заполняется.

Ответы, внесенные в каждый следующий дополнительный бланк ответов (включая его оборотную сторону), оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов и основного бланка ответов.

Если дополнительный бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

Следующий дополнительный бланк ответов оформляется аналогично.