

Оценочные листы для организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Оценочный лист качества работы общеобразовательной организации

Муниципальный район, городской округ Волоколамский район
 Дата проведения исследования «14» июня 2016 г.
 Ф.И.О. Уролева Светлана Васильевна
 Наименование организации МБОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ветчинкина К.Ф. Волоколамского района Московской области»

№	Критерии и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результаты оценки
1.	<u>Открытость и доступность информации об организации</u>	<u>от 0 до 30</u>	
1.1.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	от 0 до 10	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	0/2	2
1.1.2	Уровень образования, квалификация и опыт работы	0/2	2
1.1.3	Преподаваемые дисциплины	0/2	2
1.1.4	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)	0/2	2
1.1.5	Общий стаж работы и стаж работы по специальности	0/2	2
1.2.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	от 0 до 10	
1.2.1.	Насколько легко дозвониться в учреждение по телефону	0/3	3
1.2.2	Насколько легко связаться с учреждением по электронной почте	0/3	3
1.2.3	Наличие на официальном сайте механизма обратной связи, предусмотрена ли возможность оставлять комментарии	0/4	4
1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	от 0 до 10	

1.3.1.	Наличие на сайте информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	0/10	10
2.	<u>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</u>	<u>от 0 до 70</u>	
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	от 0 до 10	
2.1.1.	Территория ограждена	0/1	0
2.1.2.	Наличие зоны отдыха на пришкольной территории	0/1	1
2.1.3.	Наличие физкультурно-спортивной зоны на пришкольной территории	0/1	1
2.1.4.	Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки покрыты твердым покрытием	0/1	1
2.1.5.	Территория организации имеет наружное искусственное освещение	0/1	1
2.1.6.	Наличие игровых, релаксационных зон в здании	0/1	1
2.1.7.	Наличие высокоскоростного подключения к Интернет не менее 10 Мб/с (договор оказания услуг по подключению организации к высокоскоростному Интернету)	0/1	1
2.1.8.	Организация предоставления услуг в электронном виде (электронный журнал, электронный дневник, зачисление в организацию, ответы на обращения)	0/1	1
2.1.9.	Наличие современной библиотеки, включающей читальный зал с медиотекой, компьютером, подключенным к Интернет, средствами сканирования, копирования, распечатки текста	0/2	2
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	от 0 до 10	
2.2.1.	Здание школы оснащено противопожарным оборудованием	0/1	1
2.2.2.	В школе установлена кнопка тревожной сигнализации, которой можно воспользоваться для быстрого вызова сотрудников вневедомственной охраны	0/1	1
2.2.3.	Наличие стенда, на котором размещена информация по действиям учащихся и сотрудников при угрозе совершения террористических актов	0/1	1
2.2.4.	Наличие системы видеонаблюдения в здании и/или на пришкольной территории	0/1	1
2.2.5.	По 5-тибалльной шкале оцените санитарное состояние организации (где 0 - грязно, а 1 - чисто)	0/1	1
2.2.6.	Организация питьевого режима (наличие кулеров)	0/1	1
2.2.7.	Продолжительность перемен соответствует нормам СанПин*	0/1	1

2.2.8.	Наличие гардероба	0/1	1
2.2.9.	Наличие работающего туалета на каждом этаже	0/1	1
2.2.10.	Наличие у учреждения собственной (или на условиях договора пользования) столовой (зала для приёма пищи)	0/1	1
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	от 0 до 10	
2.3.1.	Наличие индивидуальных учебных планов	0/5	5
2.3.2.	Наличие на сайте образовательной организации информации об организации обучения по индивидуальным учебным планам	0/5	5
2.4.	Наличие дополнительных образовательных программ	от 0 до 10	
2.4.1.	Наличие дополнительных образовательных программ различной направленности:		
	- технической	0/2	2
	- естественнонаучной	0/2	2
	- физкультурно-спортивной	0/1	1
	- художественной (эстетической)	0/2	2
	- туристско-краеведческой	0/2	2
	- социально-педагогической	0/1	1
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	от 0 до 10	
2.5.1.	Наличие школьного музея	0/2	2
2.5.2.	Наличие школьной газеты	0/2	2
2.5.3.	Наличие органа ученического самоуправления, установленного уставом общеобразовательной организации	0/1	1
2.5.4.	Наличие у учреждения собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала, оснащенного спортивным оборудованием и инвентарем	0/1	1
2.5.5.	Наличие у учреждения актового зала, оснащенного современной аудиоаппаратурой	0/1	1
2.5.6.	Наличие научного общества, действующего в соответствии с Положением или Приказом	0/1	1
2.5.7.	Наличие студии (театральная, фото и др.)	0/2	2
2.6.	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	от 0 до 10	

2.6.1.	Наличие в школе педагога-психолога, в том числе работающего по договору	0/2	2
2.6.2.	Наличие в школе социального педагога	0/2	0
2.6.3.	Наличие в школе отдельных кабинетов специалистов социально-психологической службы	0/2	2
2.6.4.	Наличие в школе лицензированного медицинского кабинета или договора с учреждением здравоохранения на медицинское обслуживание обучающихся	0/2	0
2.6.5.	Организация работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума (наличие положения о ПМПк, плана работы ПМПк, протоколов заседаний ПМПк) **	0/2	0
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	от 0 до 10	
2.7.1.	Доступность образовательной среды для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (например: наличие пандусов, поручней и других приспособлений, обеспечивающих свободное передвижение детей по территории школы)	0/4	0
2.7.2.	Доступность образовательной среды для детей с нарушением зрения (например: наличие специальных средств и приспособлений, обеспечивающих ориентацию и свободное передвижение детей по территории школы)	0/3	3
2.7.3.	Наличие специального оборудования и программного обеспечения для организации обучения и сопровождения детей с ОВЗ (оборудование, используемое на учебных занятиях, оборудование сенсорной комнаты, логопедическое оборудование и программы)	0/3	0
3.	<u>Социально-коммуникативная среда</u>	<u>от 0 до 16</u>	
3.1.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации, в том числе по телефону (где 1 - грубо, а 5 - вежливо)	1/5	5
3.2.	По 5-тибалльной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1 - враждебно, а 5 - доброжелательно)	1/5	5
3.3.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями организации	1/5	5
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках организации в СМИ	0/1	1
4.	<u>Результативность участия общеобразовательной организации и педагогических работников в мероприятиях различного уровня</u>	<u>от 0 до 11</u>	
4.1.	Наличие документов, подтверждающих результативное участие организации (победитель, призер, лауреат, дипломант) в конкурсах, проводимых: - федеральными государственными организациями и/или органами власти	0/3	0

	- региональными государственными организациями и/или органами власти	0/2	2
	- муниципальными организациями и/или органами власти	0/1	1
4.2	Наличие документов, подтверждающих высокий рейтинг организации по итогам рейтингования общеобразовательных организаций Белгородской области (приказ департамента образования Белгородской области)	0/1	1
4.3	Наличие документов, подтверждающих результативное участие педагогических работников (победитель, призер, лауреат, дипломант) в конкурсах, проводимых:		
	- федеральными государственными организациями и/или органами власти	0/3	0
	- региональными государственными организациями и/или органами власти	0/2	2
	- муниципальными организациями и/или органами власти	0/1	1
5.	<u>Обеспечение единого информационного пространства в организации</u>	<i>от 0 до 3</i>	
5.1	Наличие наружной вывески с наименованием организации	0/1	1
5.2	Наличие стенда с информацией об организации	0/1	1
5.3	Наличие информации об организации на сайте**	0/1	1
6	<u>Взаимодействие с социальными партнерами в рамках образовательной деятельности</u>	<i>от 0 до 1</i>	
6.1	Наличие документов, подтверждающих взаимодействие	0/1	1

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организаций, оказывающих услуги в сфере образования. Результаты Вашей оценки будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование организации, укажите дату проведения оценки и Ваше имя и фамилию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данную организацию, встретитесь с директором школы, учителями, посмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

***2.2.7. Продолжительность перемен соответствует нормам СанПин.**

Перемены между уроками не менее 10 мин., большая перемена после 2-го или 3-го урока – 20-30 мин., вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать 2 перемены по 20 мин.

Оценка показателей №4 и №6, осуществляется после предоставления руководителем организации соответствующих документов. При осуществлении оценки представленных показателей необходимо учитывать результаты за последние 3 года.

****Обратите внимание, что при оценке показателей 2.6.5. и 5.3 один балл выставляется только при наличии всех перечисленных пунктов! При отсутствии хотя бы одного показателя ставится - 0 баллов.**

5.3. Наличие информации об организации на сайте.

- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителях;
- контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- режим и график работы;
- информация о структуре и об органах управления;
- размещены **копии** следующих документов:
 - устав образовательной организации,
 - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),
 - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями),
 - план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации
 - правила внутреннего распорядка обучающихся,
 - правила внутреннего трудового распорядка,
 - коллективный договор,
 - отчет о результатах самообследования;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- ФИО, должность, контактные телефоны и адреса электронной почты руководителя организации и его заместителей;
- информации об услугах на сайте;
- размещена информация об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- описание образовательной программы с приложением ее копии;
- учебный план;
- аннотации к рабочим программам дисциплин;
- календарный учебный график;
- методические и иные документы, разработанные организацией для обеспечения образовательного процесса;
- реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов;
- федеральные государственные образовательные стандарты;
- документы о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

Средний оценочный балл подсчитывать не нужно!

Оценочный лист
качества работы общеобразовательной организации,
имеющей в своей структуре дошкольные группы

(дошкольные группы-структурное подразделение школы как юридического лица)

Муниципальный район, городской округ Волоконовский

Дата проведения исследования «9» июня 2016 г.

Ф.И.О. Губин В.И., Мосемисова В.М., Мосемисова О.И.

Наименование организации Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение, детский сад общ. обр. п.с. Ясноуровня

№	Критерии и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результаты оценки
1.	<u>Открытость и доступность информации об организации</u>	<u>от 0 до 30</u>	
1.1.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	от 0 до 10	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	0/2	<u>2</u>
1.1.2	Уровень образования, квалификация и опыт работы	0/2	<u>2</u>
1.1.3	Преподаваемые дисциплины	0/2	<u>2</u>
1.1.4	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)	0/2	<u>2</u>
1.1.5	Общий стаж работы и стаж работы по специальности	0/2	<u>2</u>
1.2.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	от 0 до 10	
1.2.1.	Насколько легко дозвониться в учреждение по телефону	0/3	<u>3</u>
1.2.2	Насколько легко связаться с учреждением по электронной почте	0/3	<u>3</u>
1.2.3	Наличие на официальном сайте механизма обратной связи, предусмотрена ли возможность оставлять комментарии	0/4	<u>4</u>
1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	от 0 до 10	
1.3.1.	Наличие на сайте информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	0/10	<u>10</u>
2.	<u>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</u>	<u>от 0 до 70</u>	

2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	от 0 до 10	
2.1.1.	Территория ограждена	0/1	1
2.1.2.	Наличие зоны отдыха на пришкольной территории	0/1	1
2.1.3.	Наличие физкультурно-спортивной зоны на пришкольной территории	0/1	1
2.1.4.	Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки покрыты твердым покрытием	0/1	1
2.1.5.	Территория организации имеет наружное искусственное освещение	0/1	1
2.1.6.	Наличие игровых, релаксационных зон в здании	0/1	1
2.1.7.	Наличие высокоскоростного подключения к Интернет не менее 10 Мб/с (договор оказания услуг по подключению организации к высокоскоростному Интернету)	0/1	1
2.1.8.	Организация предоставления услуг в электронном виде (электронный журнал, электронный дневник, зачисление в организацию, ответы на обращения)	0/1	1
2.1.9.	Наличие современной библиотеки, включающей читальный зал с медиотекой, компьютером, подключенным к Интернет, средствами сканирования, копирования, распечатки текста	0/2	2
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	от 0 до 10	
2.2.1.	Здание школы оснащено противопожарным оборудованием	0/1	1
2.2.2.	В школе установлена кнопка тревожной сигнализации, которой можно воспользоваться для быстрого вызова сотрудников вневедомственной охраны	0/0,5	0,5
2.2.3.	Наличие стенда, на котором размещена информация по действиям учащихся и сотрудников при угрозе совершения террористических актов	0/0,5	0,5
2.2.4.	Наличие системы видеонаблюдения в здании и/или на пришкольной территории	0/1	1
2.2.5.	По 5-тибалльной шкале оцените санитарное состояние организации (где 0 - грязно, а 1 - чисто)	0/1	1
2.2.6.	Организация питьевого режима (наличие кулеров)	0/0,5	0,5
2.2.7.	Продолжительность перемен соответствует нормам СанПин*	0/0,5	0,5
2.2.8.	Наличие гардероба	0/1	1
2.2.9.	Наличие работающего туалета на каждом этаже	0/1	1
2.2.10.	Наличие у учреждения собственной (или на условиях договора пользования) столовой (зала для приёма пищи)	0/1	1

2.2.11.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников дошкольных групп, зафиксированных в журнале учета травм и в актах формы Н-2 о расследовании несчастных случаев (при наличии дошкольных групп в структуре ОО)	0/1	1
2.2.12.	Наличие условий на территории физкультурно-спортивной зоны ОО для занятий физической культурой воспитанниками дошкольных групп (при наличии дошкольных групп в структуре ОО)	0/1	1
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	от 0 до 10	
2.3.1.	Наличие индивидуальных учебных планов	0/5	5
2.3.2.	Наличие на сайте образовательной организации информации об организации обучения по индивидуальным учебным планам	0/5	5
2.4.	Наличие дополнительных образовательных программ	от 0 до 10	
2.4.1.	Наличие дополнительных образовательных программ различной направленности:		
	- технической	0/2	2
	- естественнонаучной	0/2	2
	- физкультурно-спортивной	0/1	1
	- художественной (эстетической)	0/2	2
	- туристско-краеведческой	0/2	2
	- социально-педагогической	0/1	1
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	от 0 до 10	
2.5.1.	Наличие школьного музея	0/1	1
2.5.2.	Наличие школьной газеты	0/1	1
2.5.3.	Наличие органа ученического самоуправления, установленного уставом общеобразовательной организации	0/1	1
2.5.4.	Наличие у учреждения собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала, оснащенного спортивным оборудованием и инвентарем	0/1	1
2.5.5.	Наличие у учреждения актового зала, оснащенного современной аудиоаппаратурой	0/1	1
2.5.6.	Наличие научного общества, действующего в соответствии с Положением или Приказом	0/1	1

2.5.7.	Наличие студии (театральная, фото и др.)	0/1	1
2.5.8.	Наличие в групповых помещениях дошкольных групп организованных тематических выставок детских работ (при наличии дошкольных групп в структуре ОО)	0/1	1
2.5.9.	Наличие условий для развития детского творчества: наличие уголков или зон детского изобразительного творчества, театральных зон в групповых помещениях дошкольных групп (при наличии дошкольных групп в структуре ОО)	0/1	1
2.5.10.	Наличие грамот и дипломов воспитанников дошкольных групп, отражающих победы (в т.ч. лауреатство) в конкурсах детского творчества и спортивных соревнованиях различного уровня (при наличии дошкольных групп в структуре ОО)	0/1	1
2.6.	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	от 0 до 10	
2.6.1	Наличие в школе педагога-психолога, в том числе работающего по договору	0/2	2
2.6.2.	Наличие в школе социального педагога	0/2	0
2.6.3.	Наличие в школе отдельных кабинетов специалистов социально-психологической службы	0/2	2
2.6.4.	Наличие в школе лицензированного медицинского кабинета или договора с учреждением здравоохранения на медицинское обслуживание обучающихся	0/1	1
2.6.5.	Организация работы школьного психолого-медико - педагогического консилиума (наличие положения о ПМПк, плана работы ПМПк, протоколов заседаний ПМПк)**	0/1	
2.6.6.	Наличие условий для медицинского обслуживания воспитанников дошкольных групп: медицинский кабинет, договоры с ФАП, отделением ВОП (при наличии дошкольных групп в структуре ОО)	0/2	2
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	от 0 до 10	
2.7.1.	Доступность образовательной среды для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (например: наличие пандусов, поручней и других приспособлений, обеспечивающих свободное передвижение детей по территории школы)	0/4	0

2.7.2.	Доступность образовательной среды для детей с нарушением зрения (например: наличие специальных средств и приспособлений, обеспечивающих ориентацию и свободное передвижение детей по территории школы)	0/3	3
2.7.3.	Наличие специального оборудования и программного обеспечения для организации обучения и сопровождения детей с ОВЗ (оборудование, используемое на учебных занятиях, оборудование сенсорной комнаты, логопедическое оборудование и программы) **	0/3	0
3.	<u>Социально-коммуникативная среда</u>	<u>от 0 до 16</u>	
3.1.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации, в том числе по телефону (где 1- грубо, а 5 - вежливо)	1/5	5
3.2.	По 5-тибалльной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1 - враждебно, а 5 - доброжелательно)	1/5	5
3.3.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями организации	1/5	5
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках организации в СМИ	0/1	1
4.	<u>Результативность участия общеобразовательной организации и педагогических работников в мероприятиях различного уровня</u>	<u>от 0 до 15</u>	
4.1.	Наличие документов, подтверждающих результативное участие организации (победитель, призер, лауреат, дипломант) в конкурсах, проводимых:		
	- федеральными государственными организациями и/или органами власти	0/3	0
	- региональными государственными организациями и/или органами власти	0/2	2
	- муниципальными организациями и/или органами власти	0/1	1
4.2.	Наличие документов, подтверждающих высокий рейтинг организации по итогам рейтингования общеобразовательных организаций Белгородской области (приказ департамента образования Белгородской области)	0/1	1
4.3.	Наличие документов, подтверждающих результативное участие педагогических работников (победитель, призер, лауреат, дипломант) в конкурсах, проводимых:		
	- федеральными государственными организациями и/или органами власти	0/3	0
	- региональными государственными организациями и/или органами власти	0/2	2
	- муниципальными организациями и/или органами власти	0/1	1

4.4	Наличие опытов работы педагогов дошкольных групп, обобщенных на уровне учреждения, района, области <i>(при наличии дошкольных групп в структуре ОО)</i>	0/1	1
4.5	Наличие методических рекомендаций, сборников с публикациями педагогических работников дошкольных групп по итогам конференций, педагогических чтений и др. <i>(при наличии дошкольных групп в структуре ОО)</i>	0/1	0
5.	<u>Обеспечение единого информационного пространства в организации</u>	<i>от 0 до 3</i>	
5.1	Наличие наружной вывески с наименованием организации	0/1	1
5.2	Наличие стенда с информацией об организации	0/1	1
5.3	Наличие информации об организации на сайте**	0/1	1
6.	<u>Взаимодействие с социальными партнерами в рамках образовательной деятельности</u>	<i>от 0 до 1</i>	
6.1	Наличие документов, подтверждающих взаимодействие	0/1	1

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организаций, оказывающих услуги в сфере образования. Результаты Вашей оценки будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование организации, укажите дату проведения оценки и Ваше имя и фамилию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данную организацию, встретьтесь с директором школы, учителями, посмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

***2.2.7. Продолжительность перемен соответствует нормам СанПин.**

Перемены между уроками не менее 10 мин., большая перемена после 2-го или 3-го урока – 20-30 мин., вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать 2 перемены по 20 мин.

Оценка показателей №4 и №6, осуществляется после предоставления руководителем организации соответствующих документов. При осуществлении оценки представленных показателей необходимо учитывать результаты за последние 3 года.

****Обратите внимание, что при оценке показателей 2.6.5. и 5.3 один балл выставляется только при наличии всех перечисленных пунктов! При отсутствии хотя бы одного показателя ставится - 0 баллов.**

5.3. Наличие информации об организации на сайте.

- дата создания образовательной организации;

- информация об учредителях;
- контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- режим и график работы;
- информация о структуре и об органах управления;
- размещены **копии** следующих документов:
 - устав образовательной организации,
 - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),
 - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями),
 - план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации
 - правила внутреннего распорядка обучающихся,
 - правила внутреннего трудового распорядка,
 - коллективный договор,
 - отчет о результатах самообследования;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- ФИО, должность, контактные телефоны и адреса электронной почты руководителя организации и его заместителей;
- информации об услугах на сайте;
- размещена информация об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- описание образовательной программы с приложением ее копии;
- учебный план;
- аннотации к рабочим программам дисциплин;
- календарный учебный график;
- методические и иные документы, разработанные организацией для обеспечения образовательного процесса;
- реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов;
- федеральные государственные образовательные стандарты;
- документы о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

Средний оценочный балл подсчитывать не нужно!

**Оценочный лист
качества работы дошкольных учреждений (ДОУ)**

Муниципальный район (городской округ)

Воложновский

Дата проведения исследования « 9 » июня 20 16 г.

Ф.И.О. эксперта (группы экспертов)

В.И. Тубин, В.М. Пестикова, О.И. Постникова

Наименование учреждения

МБДОУ "Детский сад "Колосовский" с. Рожеватово"

№	Критерии и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результат оценки
1.	<u>Открытость и доступность информации об организации</u>	<u>от 0 до 30</u>	
1.1.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	от 0 до 10	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	0/2	<u>2</u>
1.1.2	Сведения об образовании	0/2	<u>2</u>
1.1.3	Сведения о квалификации (квалификационная категория)	0/2	<u>2</u>
1.1.4	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)	0/2	<u>2</u>
1.1.5	Общий стаж работы и стаж работы по специальности	0/2	<u>2</u>
1.2.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	от 0 до 10	
1.2.1.	Насколько легко дозвониться в учреждение по телефону	0/3	<u>3</u>
1.2.2	Насколько легко связаться с учреждением по электронной почте	0/3	<u>3</u>
1.2.3	Наличие на официальном сайте механизма обратной связи, предусмотрена ли возможность оставлять комментарии	0/4	<u>4</u>
1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	от 0 до 10	
1.3.1.	Наличие на сайте информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	0/10	<u>10</u>
2.	<u>Показатели, характеризующие общий критерий качества образовательной деятельности организации,</u>	<u>От 0 до 70</u>	

	<i>осуществляющей образовательную деятельность, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i>		
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	От 0 до 10	
2.1.1.	Наличие в ДОУ акта о приемке учреждения к новому учебному году	0/5	5
2.1.2.	В акте приемки отсутствуют предписания надзорных органов по устранению нарушений, касающихся территории, здания и помещений ДОУ.	0/5	5
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья	От 0 до 10	
2.2.1.	Наличие спортивного и игрового оборудования на групповых площадках.	0/3	3
2.2.2.	Наличие зоны для организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми (спортивная площадка или стадион).	0/3	3
2.2.3.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников, зафиксированных в журнале учета травм и в актах формы Н-2 о расследовании несчастных случаев (хранятся в медицинском кабинете учреждения и (или) у заведующего ДОУ)	0/4	4
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	от 0 до 10	
2.3.1.	Наличие в учетной документации педагогов (планы, рабочие программы) информации, отражающей содержание индивидуальной работы с обучающимися	0/5	5
2.3.2.	Наличие утвержденных и реализуемых адаптированных образовательных программ (индивидуальных маршрутов) в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации, абилитации (для ребенка-инвалида)	0/5	5
2.4.	Наличие дополнительных образовательных услуг в ДОУ	от 0 до 10	
2.4.1	Наличие в ДОО лицензии на реализацию программ дополнительного образования	0/1	0
2.4.2	Наличие пакета документов по организации дополнительного образования: - программы дополнительного образования; -договора с сотрудниками; -расписание проведения дополнительных услуг (утвержденное); - приказы на зачисление воспитанников ДОО в кружки и секции; - приказ об организации дополнительного образования.	0/5	0
2.4.3.	Наличие дополнительных образовательных услуг различной направленности:		
	- социально-коммуникативной	0/1	0
	- познавательно-исследовательской	0/1	0
	- художественно-эстетической	0/1	0

	- физкультурно-спортивной	0/1	0
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во Всероссийских и международных), выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях	От 0 до 10	
2.5.1.	Наличие в групповых помещениях и холлах ДОУ организованных тематических выставок детских работ.	0/3	3
2.5.2.	Наличие грамот и дипломов воспитанников ДОУ, отражающих победы (в т.ч. лауреатство) в конкурсах детского творчества и спортивных соревнованиях различного уровня.	0/3	3
2.5.3.	Наличие дополнительных помещений для развития детского творчества, занятий физической культурой и спортом (отдельные музыкальный и спортивный залы, изостудия и т.п.)	0/2	2
2.5.4.	Наличие условий для развития детского творчества (наличие уголков или зон детского изобразительного творчества, театральных зон в групповых помещениях)	0/2	2
2.6.	Наличие возможности для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	От 0 до 10	
2.6.1.	Наличие в штате педагога-психолога (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	3
2.6.2.	Наличие в ДОУ пакета документов деятельности психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ (ПМПк): положения о ПМПк, плана работы на учебный год, протоколов заседаний	0/2	2
2.6.3.	Наличие медицинского кабинета или медицинского блока (медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.)	0/3	3
2.6.4.	Наличие в ДОУ лицензии на осуществление медицинской деятельности	0/2	0
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	От 0 до 10	
2.7.1.	Наличие в штате учителя-логопеда (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	3
2.7.2.	Наличие в структуре ДОУ группы компенсирующей или комбинированной направленности.	0/3	0
2.7.3.	Наличие в образовательной программе ДОУ раздела, посвященного коррекционной работе с воспитанниками (образовательная программа размещена на сайте учреждения)	0/4	0
3.	<u>Социально-коммуникативная среда</u>	<u>от 0 до 16</u>	
3.1.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации, в том числе по телефону (где 1 - очень грубо, а 5 - очень вежливо)	1/5	5

3.2.	По 5-тибалльной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1- крайне враждебно, а 5 - очень доброжелательно)	1/5	5
3.3.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями организации	1/5	5
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках организации в СМИ	0/1	1
4.	<u>Осуществление трансляции опыта работы ДОУ и педагогов</u>	<u>от 0 до 4</u>	
4.1.	Наличие в ДОУ методических рекомендаций или сборников с публикациями работников ДОУ по итогам конференций	0/1	1
4.2.	Наличие в ДОУ дипломов, грамот, сертификатов участников конкурсов профессионального мастерства муниципального, регионального федерального уровней	0/1	1
4.3.	Наличие в ДОУ документов, подтверждающих участие в семинарах, конференциях, круглых столах, мастер-классах.	0/1	1
4.4.	Наличие в ДОУ опытов работы педагогов, обобщенных на уровне ДОУ, района, области.	0/1	1
5.	<u>Обеспечение единого информационного пространства в организации (в том числе оценка сайта ДОУ)</u>	<u>от 0 до 9</u>	
5.1	Наличие наружной вывески с наименованием учреждения	0/1	1
5.2	Наличие информационных стендов с режимом работы и планом работы перечне предоставляемых услуг, в том числе платных с указанием цен	0/1	1
5.3	Наличие информации на стендах о деятельности специалистов (график работы, приемные часы, рекомендации для родителей и педагогов)	0/1	1
5.4	Наличие на сайте информации об образовательной организации	0/1	1
5.5	Наличие на сайте копий правоустанавливающих документов	0/1	1
5.6	Наличие на сайте образовательной программы дошкольного образования	0/1	1
5.7	Наличие на сайте информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	0/1	1
5.8	Информация на сайте регулярно обновляется (не позднее 1 месяца)	0/1	1
6.	<u>Взаимодействие с социальными партнерами, общественными организациями</u>	<u>От 0 до 1</u>	
6.1	Наличие в ДОУ пакета документов (хотя бы с одной организацией): договор о сотрудничестве, план совместной	0/1	1

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организации, предоставляющей услуги дошкольного образования. Результаты Вашей работы будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки образовательной организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование учреждения, укажите дату проведения оценки, Ваше имя и фамилию, имена и фамилии Ваших коллег, если пришло в организацию несколько экспертов. В случае оценки качества работы организации группой экспертов - заполняется 1 оценочный лист на 1 организацию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данное учреждение, встретьтесь с руководителем и педагогическими работниками, просмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

Наличие каждого показателя оценивайте в размере указанных в критерии баллов, его отсутствие – 0 баллов.

При осуществлении оценки показателей 4.1. - 4.4. необходимо учитывать результаты за последние 3 года, а показателей 2.1.1, 2.1.2, 2.4.1 - 2.4.3, 2.6.1, 2.6.2, 2.7.1, 2.7.2 за учебный год, который отсчитывается с сентября текущего по август следующего года (2015-2016, 2016 - 2017 и т.д.).

5.4. Наличие информации об образовательной организации

- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителях;
- контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- режим и график работы;
- информация о структуре и об органах управления;
- информация об уровне образования;
- методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- ФИО, должность, контактные телефоны, адрес электронной почты руководителя и его заместителей.

5.5. Копии следующих правоустанавливающих документов:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации или бюджетная смета образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор.

**Оценочный лист
качества работы дошкольных учреждений (ДОУ)**

Муниципальный район (городской округ)

Волоконовский район

Дата проведения исследования «14» июня 20 16 г.

Ф.И.О. эксперта (группы экспертов)

Исхасев В.И., Шарорубцев А.В. Т.С. Белоусов

Наименование учреждения Г.В. Макашова

МБДОУ "Ворисовский детский сад"

№	Критерий и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результат оценки
1.	<u>Открытость и доступность информации об организации</u>	<u>от 0 до 30</u>	
1.1.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	от 0 до 10	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	0/2	2
1.1.2	Сведения об образовании	0/2	2
1.1.3	Сведения о квалификации (квалификационная категория)	0/2	2
1.1.4	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)	0/2	2
1.1.5	Общий стаж работы и стаж работы по специальности	0/2	2
1.2.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	от 0 до 10	
1.2.1.	Насколько легко дозвониться в учреждение по телефону	0/3	3
1.2.2	Насколько легко связаться с учреждением по электронной почте	0/3	3
1.2.3	Наличие на официальном сайте механизма обратной связи, предусмотрена ли возможность оставлять комментарии	0/4	4
1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	от 0 до 10	
1.3.1.	Наличие на сайте информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	0/10	10
2.	<u>Показатели, характеризующие общий критерий качества образовательной деятельности организации,</u>	<u>От 0 до 70</u>	

	<i>осуществляющей образовательную деятельность, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i>		
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	От 0 до 10	
2.1.1.	Наличие в ДОУ акта о приемке учреждения к новому учебному году	0/5	5
2.1.2.	В акте приемки отсутствуют предписания надзорных органов по устранению нарушений, касающихся территории, здания и помещений ДОУ.	0/5	5
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья	От 0 до 10	
2.2.1.	Наличие спортивного и игрового оборудования на групповых площадках.	0/3	3
2.2.2.	Наличие зоны для организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми (спортивная площадка или стадион).	0/3	3
2.2.3.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников, зафиксированных в журнале учета травм и в актах формы Н-2 о расследовании несчастных случаев (хранятся в медицинском кабинете учреждения и (или) у заведующего ДОУ)	0/4	4
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	от 0 до 10	
2.3.1.	Наличие в учетной документации педагогов (планы, рабочие программы) информации, отражающей содержание индивидуальной работы с обучающимися	0/5	5
2.3.2.	Наличие утвержденных и реализуемых адаптированных образовательных программ (индивидуальных маршрутов) в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации, абилитации (для ребенка-инвалида)	0/5	5
2.4.	Наличие дополнительных образовательных услуг в ДОУ	от 0 до 10	
2.4.1	Наличие в ДОО лицензии на реализацию программ дополнительного образования	0/1	0
2.4.2	Наличие пакета документов по организации дополнительного образования: - программы дополнительного образования; -договора с сотрудниками; -расписание проведения дополнительных услуг (утвержденное); - приказы на зачисление воспитанников ДОО в кружки и секции; - приказ об организации дополнительного образования.	0/5	0
2.4.3.	Наличие дополнительных образовательных услуг различной направленности:		
	- социально-коммуникативной	0/1	0
	- познавательно-исследовательской	0/1	0
	- художественно-эстетической	0/1	0

	- физкультурно-спортивной	0/1	0
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во Всероссийских и международных), выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях	От 0 до 10	
2.5.1.	Наличие в групповых помещениях и холлах ДОУ организованных тематических выставок детских работ.	0/3	3
2.5.2.	Наличие грамот и дипломов воспитанников ДОУ, отражающих победы (в т.ч. лауреатство) в конкурсах детского творчества и спортивных соревнованиях различного уровня.	0/3	3
2.5.3.	Наличие дополнительных помещений для развития детского творчества, занятий физической культурой и спортом (отдельные музыкальный и спортивный залы, изостудия и т.п.)	0/2	2
2.5.4.	Наличие условий для развития детского творчества (наличие уголков или зон детского изобразительного творчества, театральных зон в групповых помещениях)	0/2	2
2.6.	Наличие возможности для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	От 0 до 10	
2.6.1.	Наличие в штате педагога-психолога (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	3
2.6.2.	Наличие в ДОУ пакета документов деятельности психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ (ПМПк): положения о ПМПк, плана работы на учебный год, протоколов заседаний	0/2	2
2.6.3.	Наличие медицинского кабинета или медицинского блока (медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.)	0/3	3
2.6.4.	Наличие в ДОУ лицензии на осуществление медицинской деятельности	0/2	0
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	От 0 до 10	
2.7.1.	Наличие в штате учителя-логопеда (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	3
2.7.2.	Наличие в структуре ДОУ группы компенсирующей или комбинированной направленности.	0/3	0
2.7.3.	Наличие в образовательной программе ДОУ раздела, посвященного коррекционной работе с воспитанниками (образовательная программа размещена на сайте учреждения)	0/4	0
3.	<u>Социально-коммуникативная среда</u>	<u>от 0 до 16</u>	
3.1.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации, в том числе по телефону (где 1 - очень грубо, а 5 - очень вежливо)	1/5	5

3.2.	По 5-тибалльной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1- крайне враждебно, а 5 - очень доброжелательно)	1/5	5
3.3.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями организации	1/5	5
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках организации в СМИ	0/1	1
4.	<u>Осуществление трансляции опыта работы ДОУ и педагогов</u>	<u>от 0 до 4</u>	
4.1.	Наличие в ДОУ методических рекомендаций или сборников с публикациями работников ДОУ по итогам конференций	0/1	1
4.2.	Наличие в ДОУ дипломов, грамот, сертификатов участников конкурсов профессионального мастерства муниципального, регионального федерального уровней	0/1	1
4.3.	Наличие в ДОУ документов, подтверждающих участие в семинарах, конференциях, круглых столах, мастер-классах.	0/1	1
4.4.	Наличие в ДОУ опытов работы педагогов, обобщенных на уровне ДОУ, района, области.	0/1	1
5.	<u>Обеспечение единого информационного пространства в организации (в том числе оценка сайта ДОУ)</u>	<u>от 0 до 9</u>	
5.1	Наличие наружной вывески с наименованием учреждения	0/1	1
5.2	Наличие информационных стендов с режимом работы и планом работы перечне предоставляемых услуг, в том числе платных с указанием цен	0/1	1
5.3	Наличие информации на стендах о деятельности специалистов (график работы, приемные часы, рекомендации для родителей и педагогов)	0/1	1
5.4	Наличие на сайте информации об образовательной организации	0/1	1
5.5	Наличие на сайте копий правоустанавливающих документов	0/1	1
5.6	Наличие на сайте образовательной программы дошкольного образования	0/1	1
5.7	Наличие на сайте информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	0/1	1
5.8	Информация на сайте регулярно обновляется (не позднее 1 месяца)	0/1	1
6.	<u>Взаимодействие с социальными партнерами, общественными организациями</u>	<u>От 0 до 1</u>	
6.1	Наличие в ДОУ пакета документов (хотя бы с одной организацией): договор о сотрудничестве, план совместной	0/1	1

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организации, предоставляющей услуги дошкольного образования. Результаты Вашей работы будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки образовательной организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование учреждения, укажите дату проведения оценки, Ваше имя и фамилию, имена и фамилии Ваших коллег, если пришло в организацию несколько экспертов. В случае оценки качества работы организации группой экспертов - заполняется 1 оценочный лист на 1 организацию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данное учреждение, встретьтесь с руководителем и педагогическими работниками, просмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

Наличие каждого показателя оценивайте в размере указанных в критерии баллов, его отсутствие – 0 баллов.

При осуществлении оценки показателей 4.1. - 4.4. необходимо учитывать результаты за последние 3 года, а показателей 2.1.1, 2.1.2, 2.4.1 - 2.4.3, 2.6.1, 2.6.2, 2.7.1, 2.7.2 за учебный год, который отсчитывается с сентября текущего по август следующего года (2015-2016, 2016 - 2017 и т.д.).

5.4. Наличие информации об образовательной организации

- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителях;
- контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- режим и график работы;
- информация о структуре и об органах управления;
- информация об уровне образования;
- методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- ФИО, должность, контактные телефоны, адрес электронной почты руководителя и его заместителей.

5.5. Копии следующих правоустанавливающих документов:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации или бюджетная смета образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор.

**Оценочный лист
качества работы дошкольных учреждений (ДОУ)**

Муниципальный район (городской округ)

Воложский район

Дата проведения исследования «14» июня 2016 г.

Ф.И.О. эксперта (группы экспертов)

В.А. Овчинникова, Усова Светлана Васильевна, А.Н. Борова

Наименование учреждения

МБДОУ Жосровский детский сад "Малыш"

№	Критерии и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результат оценки
1.	<u>Открытость и доступность информации об организации</u>	<u>от 0 до 30</u>	
1.1.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	от 0 до 10	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	0/2	2
1.1.2	Сведения об образовании	0/2	2
1.1.3	Сведения о квалификации (квалификационная категория)	0/2	2
1.1.4	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)	0/2	2
1.1.5	Общий стаж работы и стаж работы по специальности	0/2	2
1.2.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	от 0 до 10	
1.2.1.	Насколько легко дозвониться в учреждение по телефону	0/3	3
1.2.2	Насколько легко связаться с учреждением по электронной почте	0/3	3
1.2.3	Наличие на официальном сайте механизма обратной связи, предусмотрена ли возможность оставлять комментарии	0/4	4
1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	от 0 до 10	
1.3.1.	Наличие на сайте информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	0/10	10
2.	<u>Показатели, характеризующие общий критерий качества образовательной деятельности организации,</u>	<u>От 0 до 70</u>	

	<i>осуществляющей образовательную деятельность, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i>		
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	От 0 до 10	
2.1.1.	Наличие в ДОУ акта о приемке учреждения к новому учебному году	0/5	5
2.1.2.	В акте приемки отсутствуют предписания надзорных органов по устранению нарушений, касающихся территории, здания и помещений ДОУ.	0/5	5
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья	От 0 до 10	
2.2.1.	Наличие спортивного и игрового оборудования на групповых площадках.	0/3	3
2.2.2.	Наличие зоны для организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми (спортивная площадка или стадион).	0/3	3
2.2.3.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников, зафиксированных в журнале учета травм и в актах формы Н-2 о расследовании несчастных случаев (хранятся в медицинском кабинете учреждения и (или) у заведующего ДОУ)	0/4	4
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	от 0 до 10	
2.3.1.	Наличие в учетной документации педагогов (планы, рабочие программы) информации, отражающей содержание индивидуальной работы с обучающимися	0/5	5
2.3.2.	Наличие утвержденных и реализуемых адаптированных образовательных программ (индивидуальных маршрутов) в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации, абилитации (для ребенка-инвалида)	0/5	5
2.4.	Наличие дополнительных образовательных услуг в ДОУ	от 0 до 10	
2.4.1	Наличие в ДОО лицензии на реализацию программ дополнительного образования	0/1	0
2.4.2	Наличие пакета документов по организации дополнительного образования: - программы дополнительного образования; -договора с сотрудниками; -расписание проведения дополнительных услуг (утвержденное); - приказы на зачисление воспитанников ДОО в кружки и секции; - приказ об организации дополнительного образования.	0/5	0
2.4.3.	Наличие дополнительных образовательных услуг различной направленности:		
	- социально-коммуникативной	0/1	0
	- познавательно-исследовательской	0/1	0
	- художественно-эстетической	0/1	0

	- физкультурно-спортивной	0/1	0
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во Всероссийских и международных), выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях	От 0 до 10	
2.5.1.	Наличие в групповых помещениях и холлах ДОУ организованных тематических выставок детских работ.	0/3	3
2.5.2.	Наличие грамот и дипломов воспитанников ДОУ, отражающих победы (в т.ч. лауреатство) в конкурсах детского творчества и спортивных соревнованиях различного уровня.	0/3	3
2.5.3.	Наличие дополнительных помещений для развития детского творчества, занятий физической культурой и спортом (отдельные музыкальный и спортивный залы, изостудия и т.п.)	0/2	2
2.5.4.	Наличие условий для развития детского творчества (наличие уголков или зон детского изобразительного творчества, театральных зон в групповых помещениях)	0/2	2
2.6.	Наличие возможности для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	От 0 до 10	
2.6.1.	Наличие в штате педагога-психолога (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	3
2.6.2.	Наличие в ДОУ пакета документов деятельности психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ (ПМПк): положения о ПМПк, плана работы на учебный год, протоколов заседаний	0/2	2
2.6.3.	Наличие медицинского кабинета или медицинского блока (медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.)	0/3	0
2.6.4.	Наличие в ДОУ лицензии на осуществление медицинской деятельности	0/2	0
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	От 0 до 10	
2.7.1.	Наличие в штате учителя-логопеда (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	3
2.7.2.	Наличие в структуре ДОУ группы компенсирующей или комбинированной направленности.	0/3	0
2.7.3.	Наличие в образовательной программе ДОУ раздела, посвященного коррекционной работе с воспитанниками (образовательная программа размещена на сайте учреждения)	0/4	0
3.	<u>Социально-коммуникативная среда</u>	<u>от 0 до 16</u>	
3.1.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации, в том числе по телефону (где 1 - очень грубо, а 5 - очень вежливо)	1/5	5

3.2.	По 5-тибалльной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1- крайне враждебно, а 5 - очень доброжелательно)	1/5	5
3.3.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями организации	1/5	5
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках организации в СМИ	0/1	1
4.	<u>Осуществление трансляции опыта работы ДОУ и педагогов</u>	<u>от 0 до 4</u>	
4.1.	Наличие в ДОУ методических рекомендаций или сборников с публикациями работников ДОУ по итогам конференций	0/1	1
4.2.	Наличие в ДОУ дипломов, грамот, сертификатов участников конкурсов профессионального мастерства муниципального, регионального федерального уровней	0/1	1
4.3.	Наличие в ДОУ документов, подтверждающих участие в семинарах, конференциях, круглых столах, мастер-классах.	0/1	1
4.4.	Наличие в ДОУ опытов работы педагогов, обобщенных на уровне ДОУ, района, области.	0/1	1
5.	<u>Обеспечение единого информационного пространства в организации (в том числе оценка сайта ДОУ)</u>	<u>от 0 до 9</u>	
5.1	Наличие наружной вывески с наименованием учреждения	0/1	1
5.2	Наличие информационных стендов с режимом работы и планом работы перечне предоставляемых услуг, в том числе платных с указанием цен	0/1	1
5.3	Наличие информации на стендах о деятельности специалистов (график работы, приемные часы, рекомендации для родителей и педагогов)	0/1	1
5.4	Наличие на сайте информации об образовательной организации	0/1	1
5.5	Наличие на сайте копий правоустанавливающих документов	0/1	1
5.6	Наличие на сайте образовательной программы дошкольного образования	0/1	1
5.7	Наличие на сайте информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	0/1	1
5.8	Информация на сайте регулярно обновляется (не позднее 1 месяца)	0/1	1
6.	<u>Взаимодействие с социальными партнерами, общественными организациями</u>	<u>От 0 до 1</u>	
6.1	Наличие в ДОУ пакета документов (хотя бы с одной организацией): договор о сотрудничестве, план совместной	0/1	1

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организации, предоставляющей услуги дошкольного образования. Результаты Вашей работы будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки образовательной организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование учреждения, укажите дату проведения оценки, Ваше имя и фамилию, имена и фамилии Ваших коллег, если пришло в организацию несколько экспертов. В случае оценки качества работы организации группой экспертов - заполняется 1 оценочный лист на 1 организацию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данное учреждение, встретьтесь с руководителем и педагогическими работниками, просмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

Наличие каждого показателя оценивайте в размере указанных в критерии баллов, его отсутствие – 0 баллов.

При осуществлении оценки показателей 4.1. - 4.4. необходимо учитывать результаты за последние 3 года, а показателей 2.1.1, 2.1.2, 2.4.1 - 2.4.3, 2.6.1, 2.6.2, 2.7.1, 2.7.2 за учебный год, который отсчитывается с сентября текущего по август следующего года (2015-2016, 2016 - 2017 и т.д.).

5.4. Наличие информации об образовательной организации

- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителях;
- контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- режим и график работы;
- информация о структуре и об органах управления;
- информация об уровне образования;
- методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- ФИО, должность, контактные телефоны, адрес электронной почты руководителя и его заместителей.

5.5. Копии следующих правоустанавливающих документов:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации или бюджетная смета образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор.

**Оценочный лист
качества работы дошкольных учреждений (ДОУ)**

Муниципальный район (городской округ)

Воложновский

Дата проведения исследования « 17 » июня 20 16 г.

Ф.И.О. эксперта (группы экспертов) В.И. Жижарев, Т. Тамазанова,
Т. Белокурова, Л. Стародубцева

Наименование учреждения

МБДОУ Итатовский детский сад "Ромашка"

№	Критерии и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результат оценки
1.	<u>Открытость и доступность информации об организации</u>	<u>от 0 до 30</u>	
1.1.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	от 0 до 10	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	0/2	<u>2</u>
1.1.2	Сведения об образовании	0/2	<u>2</u>
1.1.3	Сведения о квалификации (квалификационная категория)	0/2	<u>2</u>
1.1.4	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)	0/2	<u>2</u>
1.1.5	Общий стаж работы и стаж работы по специальности	0/2	<u>2</u>
1.2.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	от 0 до 10	
1.2.1.	Насколько легко дозвониться в учреждение по телефону	0/3	<u>3</u>
1.2.2	Насколько легко связаться с учреждением по электронной почте	0/3	<u>3</u>
1.2.3	Наличие на официальном сайте механизма обратной связи, предусмотрена ли возможность оставлять комментарии	0/4	<u>4</u>
1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	от 0 до 10	
1.3.1.	Наличие на сайте информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	0/10	<u>10</u>
2.	<u>Показатели, характеризующие общий критерий качества образовательной деятельности организации,</u>	<u>От 0 до 70</u>	

	<i>осуществляющей образовательную деятельность, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i>		
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	От 0 до 10	
2.1.1.	Наличие в ДОУ акта о приемке учреждения к новому учебному году	0/5	5
2.1.2.	В акте приемки отсутствуют предписания надзорных органов по устранению нарушений, касающихся территории, здания и помещений ДОУ.	0/5	5
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья	От 0 до 10	
2.2.1.	Наличие спортивного и игрового оборудования на групповых площадках.	0/3	3
2.2.2.	Наличие зоны для организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми (спортивная площадка или стадион).	0/3	3
2.2.3.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников, зафиксированных в журнале учета травм и в актах формы Н-2 о расследовании несчастных случаев (хранятся в медицинском кабинете учреждения и (или) у заведующего ДОУ)	0/4	4
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	от 0 до 10	
2.3.1.	Наличие в учетной документации педагогов (планы, рабочие программы) информации, отражающей содержание индивидуальной работы с обучающимися	0/5	5
2.3.2.	Наличие утвержденных и реализуемых адаптированных образовательных программ (индивидуальных маршрутов) в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации, абилитации (для ребенка-инвалида)	0/5	5
2.4.	Наличие дополнительных образовательных услуг в ДОУ	от 0 до 10	
2.4.1	Наличие в ДОО лицензии на реализацию программ дополнительного образования	0/1	0
2.4.2	Наличие пакета документов по организации дополнительного образования: - программы дополнительного образования; -договора с сотрудниками; -расписание проведения дополнительных услуг (утвержденное); - приказы на зачисление воспитанников ДОО в кружки и секции; - приказ об организации дополнительного образования.	0/5	0
2.4.3.	Наличие дополнительных образовательных услуг различной направленности:		
	- социально-коммуникативной	0/1	0
	- познавательно-исследовательской	0/1	0
	- художественно-эстетической	0/1	0

	- физкультурно-спортивной	0/1	0
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во Всероссийских и международных), выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях	От 0 до 10	
2.5.1.	Наличие в групповых помещениях и холлах ДОУ организованных тематических выставок детских работ.	0/3	3
2.5.2.	Наличие грамот и дипломов воспитанников ДОУ, отражающих победы (в т.ч. лауреатство) в конкурсах детского творчества и спортивных соревнованиях различного уровня.	0/3	3
2.5.3.	Наличие дополнительных помещений для развития детского творчества, занятий физической культурой и спортом (отдельные музыкальный и спортивный залы, изостудия и т.п.)	0/2	2
2.5.4.	Наличие условий для развития детского творчества (наличие уголков или зон детского изобразительного творчества, театральных зон в групповых помещениях)	0/2	2
2.6.	Наличие возможности для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	От 0 до 10	
2.6.1.	Наличие в штате педагога-психолога (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	3
2.6.2.	Наличие в ДОУ пакета документов деятельности психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ (ПМПк): положения о ПМПк, плана работы на учебный год, протоколов заседаний	0/2	2
2.6.3.	Наличие медицинского кабинета или медицинского блока (медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.)	0/3	2
2.6.4.	Наличие в ДОУ лицензии на осуществление медицинской деятельности	0/2	0
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	От 0 до 10	
2.7.1.	Наличие в штате учителя-логопеда (основной штатной единицы, совместителя, либо закрепленного специалиста другого образовательного учреждения)	0/3	3
2.7.2.	Наличие в структуре ДОУ группы компенсирующей или комбинированной направленности.	0/3	0
2.7.3.	Наличие в образовательной программе ДОУ раздела, посвященного коррекционной работе с воспитанниками (образовательная программа размещена на сайте учреждения)	0/4	0
3.	<u>Социально-коммуникативная среда</u>	<u>от 0 до 16</u>	
3.1.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации, в том числе по телефону (где 1 - очень грубо, а 5 - очень вежливо)	1/5	5

3.2.	По 5-тибалльной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1- крайне враждебно, а 5 - очень доброжелательно)	1/5	5
3.3.	По 5-тибалльной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями организации	1/5	5
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках организации в СМИ	0/1	1
4.	<u>Осуществление трансляции опыта работы ДОУ и педагогов</u>	<u>от 0 до 4</u>	
4.1.	Наличие в ДОУ методических рекомендаций или сборников с публикациями работников ДОУ по итогам конференций	0/1	1
4.2.	Наличие в ДОУ дипломов, грамот, сертификатов участников конкурсов профессионального мастерства муниципального, регионального федерального уровней	0/1	1
4.3.	Наличие в ДОУ документов, подтверждающих участие в семинарах, конференциях, круглых столах, мастер-классах.	0/1	1
4.4.	Наличие в ДОУ опытов работы педагогов, обобщенных на уровне ДОУ, района, области.	0/1	1
5.	<u>Обеспечение единого информационного пространства в организации (в том числе оценка сайта ДОУ)</u>	<u>от 0 до 9</u>	
5.1	Наличие наружной вывески с наименованием учреждения	0/1	1
5.2	Наличие информационных стендов с режимом работы и планом работы перечне предоставляемых услуг, в том числе платных с указанием цен	0/1	1
5.3	Наличие информации на стендах о деятельности специалистов (график работы, приемные часы, рекомендации для родителей и педагогов)	0/1	1
5.4	Наличие на сайте информации об образовательной организации	0/1	1
5.5	Наличие на сайте копий правоустанавливающих документов	0/1	1
5.6	Наличие на сайте образовательной программы дошкольного образования	0/1	1
5.7	Наличие на сайте информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	0/1	1
5.8	Информация на сайте регулярно обновляется (не позднее 1 месяца)	0/1	1
6.	<u>Взаимодействие с социальными партнерами, общественными организациями</u>	<u>От 0 до 1</u>	
6.1	Наличие в ДОУ пакета документов (хотя бы с одной организацией): договор о сотрудничестве, план совместной	0/1	1

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организации, предоставляющей услуги дошкольного образования. Результаты Вашей работы будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки образовательной организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование учреждения, укажите дату проведения оценки, Ваше имя и фамилию, имена и фамилии Ваших коллег, если пришло в организацию несколько экспертов. В случае оценки качества работы организации группой экспертов - заполняется 1 оценочный лист на 1 организацию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данное учреждение, встретьтесь с руководителем и педагогическими работниками, просмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

Наличие каждого показателя оценивайте в размере указанных в критерии баллов, его отсутствие – 0 баллов.

При осуществлении оценки показателей 4.1. - 4.4. необходимо учитывать результаты за последние 3 года, а показателей 2.1.1, 2.1.2, 2.4.1 - 2.4.3, 2.6.1, 2.6.2, 2.7.1, 2.7.2 за учебный год, который отсчитывается с сентября текущего по август следующего года (2015-2016, 2016 - 2017 и т.д.).

5.4. Наличие информации об образовательной организации

- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителях;
- контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- режим и график работы;
- информация о структуре и об органах управления;
- информация об уровне образования;
- методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- ФИО, должность, контактные телефоны, адрес электронной почты руководителя и его заместителей.

5.5. Копии следующих правоустанавливающих документов:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации или бюджетная смета образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор.

Оценочный лист
качества работы организаций социального обслуживания на домной формы

Муниципальный район, городской округ

Васюковской район

И.И. Лопатин

Дата проведения исследования «17» июня 2016 г.

Ф.И.О. эксперта Буркин Александр Александрович, Функция С. 4

МБСЧСССЗН «Кемеровский центр социального

Наименование организации социального обслуживания

обслуживающего населения Васюковской района.»

№	Критерии и показатели качества работы	Значение показателя (в баллах)	Результаты оценки
1	Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания		
1.1	«открытость и прозрачность государственных и муниципальных учреждений» - показатель рейтинга на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в сети «Интернет»	От 0 до 1	<u>1</u>
1.2	соответствие информации о деятельности организации социального обслуживания, размещенной на официальном сайте организации социального обслуживания в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика социальных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (менее чем 10% - 0; от 10 до 30% - 0,3; от 30 до 60% - 0,6; от 60 до 90 % - 0,9; от 90 до 100 % - 1)	От 0 до 1	<u>1</u>
1.3	Наличие информации о деятельности организации социального обслуживания (в том числе о перечне, порядке и условиях предоставления социальных услуг, тарифах на социальные услуги) на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах	0/1	<u>1</u>
1.4	Наличие альтернативной версии официального сайта организации социального обслуживания в сети «Интернет» для инвалидов по зрению	0/1	<u>0</u>
1.5	Наличие дистанционных способов взаимодействия организации и получателей социальных услуг (получение информации, запись на прием и др.):		
	- телефон	0/1	<u>1</u>
	- электронная почта, электронные сервисы на официальном сайте организации в сети «Интернет»	0/1	<u>1</u>
1.6	Результативность обращений при использовании дистанционных способов взаимодействия с получателями социальных услуг для получения необходимой информации:		

	-количество результативных звонков по телефону в организацию социального обслуживания для получения необходимой информации	282	
	- число контрольных звонков по телефону	—	
	- количество результативных обращений в организацию социального обслуживания по электронной почте или с помощью электронных сервисов на официальном сайте организации в сети «Интернет» для получения необходимой информации	2	
	- число контрольных обращений по электронной почте или с помощью электронных сервисов на официальном сайте организации в сети «Интернет»	—	
1.7	Наличие возможности направления заявления (жалобы), предложений и отзывов о качестве предоставления социальных услуг:		
	- лично в организацию социального обслуживания	0/1	1
	- в электронной форме на официальном сайте организации социального обслуживания в сети «Интернет»	0/1	1
	- по телефону /на «горячую линию» уполномоченного исполнительного органа государственной власти в сфере социального обслуживания	0/1	1
1.8	Наличие информации о порядке подачи жалобы по вопросам качества оказания социальных услуг: (отсутствует-0; представлена частично -0,5; представлена в полном объеме -1)		
	- в общедоступных местах на информационных стендах в организации социального обслуживания	0/0,5/1	1
	- на официальном сайте организации социального обслуживания в сети «Интернет»	0/0,5/1	1
	- на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа государственной власти в сфере социального обслуживания в сети «Интернет»	0/0,5/1	1
2	Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения		
2.1	Укомплектованность организации социального обслуживания специалистами, осуществляющими предоставление социальных услуг*:		
	-количество штатных единиц, установленных штатным расписанием	148	
	- количество имеющихся штатных единиц	145	
3.	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организаций социального обслуживания		
3.1	Количество работников (кроме административно-управленческого персонала), прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю социальной работы или иной осуществляемой в организации социального обслуживания деятельности за последние три года	42	
	Общее число работников в организации	104	
4.	Удовлетворенность качеством оказания услуг		

4.1	Количество зарегистрированных в организации социального обслуживания жалоб получателей социальных услуг на качество услуг, предоставленных организацией*	0
4.2	Количество граждан, получивших социальные услуги в организации*	1388

ИНСТРУКЦИЯ

Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организации социального обслуживания. Результаты Вашей оценки будет учитываться при формировании рейтинга организаций социального обслуживания.

Для осуществления оценки организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район, городской округ», «Наименование организации социального обслуживания», укажите дату проведения оценки, Ваше имя и фамилию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, отправьте на ее электронный адрес любой запрос, лично посетите данную организацию, встретитесь с руководителем и сотрудниками, посмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

Диапазон балльной оценки указан в таблице для каждого показателя. Меньшее количество баллов означает худшую оценку, чем больше баллов указывается в оценочной графе, тем выше оценка показателя.

Если оценка показателя указана «0/1», то в 1 балл оценивается наличие каждого показателя, отсутствие – 0 баллов. Утвердительные ответы также оцениваются в 1 балл, отрицательные - 0 баллов.

Оценка показателей 1.2., 1.8. осуществляется в соответствии с указанной в оценочном листе шкалой.

***Обратите внимание на примечание к показателям:**

Примечание к показателям 2.1., 4.1., 4.2.

Информация предоставляется на дату начала независимой оценки.

Средний оценочный балл подсчитывать не нужно!